Приложение       
к Правилам проведения  
общественных слушаний

Форма

**Протокол общественных слушаний по проекту**  
**и (или) проекту плана** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Дата проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
      Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Общественные слушания организованы  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (местный исполнительный орган).

      Информация о проведении общественных слушаний доведена до  
сведения общественности посредством:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указание использованных средств информирования, например, названия  
СМИ и даты публикации)

      Участвовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указание всех участников либо основных категорий участников с  
предоставлением полного списка в качестве приложения к протоколу)

      Повестка дня общественных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(основные пункты повестки и предусмотренные для них временные рамки)

      Выступили: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(перечень выступавших, тематики и основной сути их докладов и  
выступлений, при наличии текстов докладов и выступлений, включение их  
в качестве приложения к протоколу).

      Вопросы, предложения и замечания представителей общественности:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(изложение вопросов и ответов, предложений и замечаний с указанием  
лиц и представляемой ими организации или целевой группы; при  
предоставлении объемных письменных предложений и замечаний включение  
их в качестве приложения к протоколу)

      Основные выводы по итогам обсуждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наличие (отсутствие) предложений и замечаний, требующих учета и то,  
как они будут учтены; наличие (отсутствие) принципиальных разногласий  
и то, как будет организована дальнейшая работа по учету общественного  
мнения).

      Председатель общественных слушаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия, имя и отчество (при наличии), подпись)  
Секретарь общественных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя и отчество (при наличии), подпись)