



**ШЕШІМ**

**24.11.2021**

Нұр-Сұлтан қаласы

**РЕШЕНИЕ**

**110/15-VII**

№

город Нур-Султан

**Об утверждении Положения  
о награждении Почетной  
грамотой города Нур-Султан**

В соответствии с подпунктом 12-3) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», пункта 2 статьи 4 Закона Республики Казахстан «О статусе столицы Республики Казахстан», маслихат города Нур-Султан **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о награждении Почетной грамотой города Нур-Султан.

2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Секретарь маслихата  
города Нур-Султан**

**Е.Каналимов**

Приложение  
к решению маслихата  
города Нур-Султан  
от 24 ноября 2021 года  
№ 110/15-VII

Положение  
о награждении Почетной грамотой города Нур-Султан

1. Настоящее Положение о награждении Почетной грамотой города Нур-Султан разработано в соответствии с подпунктом 12-3) пункта 1 статьи 6 Законом Республики Казахстан «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», пунктом 2 статьи 4 Законом Республики Казахстан «О статусе столицы Республики Казахстан» и регламентирует порядок награждения Почетной грамотой города Нур-Султан (далее – Почетная грамота).

2. Почетная грамота является одним из важных моральных стимулов, выражением общественного признания за достойное исполнение служебного и гражданского долга перед обществом и государством.

3. Почетной грамотой награждаются граждане Республики Казахстан, иностранные граждане и лица без гражданства, за достойное исполнение служебного и гражданского долга перед обществом и городом Нур-Султан.

4. Почетная грамота вручается акимом города Нур-Султан по решению Комиссии по вручению почетной грамоты при акимате города Нур-Султан (далее – Комиссия) на основании ходатайств государственных органов и организаций.

5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой могут инициировать трудовые коллективы, общественные и религиозные объединения, творческие союзы, политические партии, юридические лица, представительные и исполнительные органы, инициативные группы, представляющие общественные интересы.

Ходатайства о награждении Почетной грамотой, поступившие от лиц, выдвинувших свои кандидатуры, не рассматриваются.

6. В состав Комиссии включаются представители заинтересованных структурных подразделений местного исполнительного органа, в том числе организаций и уполномоченных органов образования, здравоохранения, социальной защиты, работников правоохранительных органов, общественных объединений, депутатов города Нур-Султан.

Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Общий состав Комиссии не менее семи человек.

Председателем является заместитель акима города Нур-Султан курирующий вопросы социальной сферы.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

8. Решение Комиссии считается принятым, если за него подается большинство голосов от общего количества членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии считается решающим.

9. Решение Комиссии носит рекомендательный характер и оформляется протоколом, который подписывается всеми ее членами.

10. Ведение документации и учета по вопросам награждения Почетной грамотой города Нур-Султан осуществляет Государственное учреждение «Аппарат акима города Нур-Султан» (далее – Аппарат).

11. В ходатайстве указываются основные биографические данные, а также прилагаются выписка из протокола или решения собрания, фотографии кандидата размером 3 на 4 сантиметра (2 штуки), указанных в пункте 3 настоящего Положения, и направляется на рассмотрение Комиссии с указанием:

- 1) фамилии, имени, отчества, числа, месяца, года рождения;
- 2) сведения об образовании;
- 3) сведений о месте работы с указанием полного наименования организации в соответствии с уставными или учредительными документами и полного наименования занимаемой должности на дату внесения ходатайства;
- 4) сведений о трудовой деятельности;
- 5) сведений об имеющихся наградах и почетных званиях;
- 6) сведений об отсутствии административных взысканий и судимости, за исключением лиц, незаконно осужденных и впоследствии полностью реабилитированных по решению суда.

12. Почетной грамотой не могут быть награждены:

лица, имеющие судимость, которая не погашена или не снята в установленном законодательством порядке на момент представления к Почетной грамоте;

лицам, признанным судом недееспособными.

13. Почетная грамота:

- 1) составляется соответственно на государственном и русском языках и распечатывается на бланке;
- 2) подписывается акимом города Нур-Султан;
- 3) вручается в торжественной обстановке акимом города Нур-Султан либо по его уполномочию иным должностным лицом.

14. При утере Почетной грамоты дубликат не выдается.

15. Изготовление бланков Почетной грамоты и рамок к ней обеспечивается Аппаратом.

---