Проект

**Решение**

**маслихата города Астаны**

**(четырнадцатая внеочередная сессия шестого созыва)**

**город Астана                                                                         от 24 декабря 2016 года**

**Об утверждении Правил**

**выдачи служебного удостоверения**

**государственного учреждения**

**«Аппарат маслихата города Астаны»**

**и его описания**

В соответствии с пунктом 4 статьи 30 Закона Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года «О государственной службе Республики Казахстан», маслихат города Астаны **РЕШИЛ**:

1. Утвердить прилагаемые к настоящему решению Правила выдачи служебного удостоверения государственного учреждения "Аппарат маслихата города Астаны" и его описание.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Председатель сессии**

**маслихата города Астаны                                                             С. Жунусов**

**Секретарь маслихата**

**города Астаны                                                                                    Ж. Нурпиисов**

**Пояснительная записка**

**к проекту решения маслихата города Астаны «Об утверждении Правил выдачи служебного удостоверения государственного учреждения «Аппарат маслихата города Астаны» и его описания»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****n/n** | **Перечень сведений, которые****должны быть отражены в проекте** | **Информация государственного органа - разработчика** |
| 1. | Наименование проекта нормативного правого акта | «Об утверждении Правил выдачи служебного удостоверения государственного учреждения «Аппарат маслихата города Астаны» и его описания» |
| 2. | Разработчик проекта | ГУ «Аппарат маслихата города Астаны» |
| 3. | Нормативное обоснование необходимости принятия нормативного правого акта | В соответствии с пунктом 4 статьи 30 Закона Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года «О государственной службе Республики Казахстан» |
| 4. | Предполагаемые финансовые затраты, связанные с реализацией проекта | В рамках выделенных средств. |
| 5. | Конкретные цели и сроки ожидаемых результатов в случае принятия проекта, эффективность вносимых предложений | Служебное удостоверение государственного служащего является официальным документом, подтверждающим занимаемую административным государственным служащим должность в государственном учреждении «Аппарат маслихата города Астаны» |
| 6. | Причина отсутствия визы руководителя государственного органа, в компетенцию которого входят вопросы, отраженные в проекте | Все визы имеются. |
| 7. | Сведения о том, какие нормативные правовые акты были приняты ранее по вопросам, предусмотренным проектом, и как разработчик их исполнял | Не принимались. |
| 8. | Вносились ли ранее изменения, дополнения в действующие нормативно-правовые и распорядительные акты | Не вносились. |
| 9. | Подлежит ли данный акт регистрации в департаменте юстиции | Подлежит. |
| 10. | Сведения о публикации в средствах массовой информации | Опубликовано в газетах «Астана ақшамы» и «Вечерняя Астана» от |

**Руководитель аппарата**

**маслихата города Астаны                                                            Б. Ахметжанова**

[**Правила выдачи служебного удостоверения государственным служащим государственного учреждения «Аппарат маслихата города Астаны» и его описание**](http://maslihat.astana.kz/uploads/Dokument/sesii-masl-npa/Pravila-vydachi-sluzheb-udost-gos-sluzhashchim-gos-uchrezhdeniya-Apparat-maslikhata-g.Astany_rus.docx)